

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МДОУ №6 «Ленок»
от 09.01.2020 №2ОД

План
противодействия коррупции
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №6 «ЛЕНОК»

на 2020 год

План противодействия коррупции разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом Российской Федерации от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Федеральным законом Российской Федерации от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Указом Президента РФ от 08.03.2015 № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции», Указом Президента РФ от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции», «Методическими рекомендациями по разработке плана противодействия коррупции органа исполнительной власти и органа местного самоуправления», разработанными управлением по противодействию коррупции Правительства Ярославской области.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на искоренение причин и условий, порождающих коррупцию в МДОУ №6 «Ленок» (далее по тексту – ДОУ).

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих недопущению коррупции в ДОУ.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.
3. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции.
4. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий.
5. Содействие реализации прав граждан организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а так же на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1 Реализация Национального плана противодействия коррупции, областной целевой программы и планов противодействия коррупции				
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников учреждения	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	заведующий Торунцова Э.В.	Выявление коррупционных рисков в деятельности учреждения
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения	До 01 декабря	заведующий Торунцова Э.В.	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности учреждения
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	заведующий Торунцова Э.В.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения
1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Постоянно, заседания - по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Старший воспитатель –председатель комиссии по противодействию коррупции Демидова В.А.	Противодействие коррупционным проявлениям
1.5.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм за-	По мере поступления актов прокурорского реагирования (ин-	заведующий Торунцова Э.В.	Противодействие коррупционным проявлениям

1	2	3	4	5
	конодательства о противодействии коррупции	формации)		
1.6.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	заведующий Торунцова Э.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
1.7.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В течение года, по отдельному плану	заведующий Торунцова Э.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
1.8.	Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение года	Старший воспитатель –председатель комиссии по противодействию коррупции Демидова В.А.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
1.9.	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения	В течение года, по мере поступления	Старший воспитатель –председатель комиссии по противодействию коррупции Демидова В.А.	Противодействие коррупционным проявлениям
1.10.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	заведующий Торунцова Э.В., Старший воспитатель –председатель комиссии по противодействию коррупции Демидова В.А.	Противодействие коррупционным проявлениям

1	2	3	4	5
1.1.1.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции учреждения	В течение года, по отдельному плану	Старший воспитатель –председатель комиссии по роти-водействию кор-рупции Демидова В.А.	Противодействие корруп-ционным проявлениям
1.1.2	Назначение лиц, ответственных за работу по противодей-ствию коррупции.	январь 2020	заведующий Торунцова Э.В.	Повышение уровня профи-лактики коррупции
1.1.3	Размещение утверждённого плана и отчетов об исполнении пла-на противодействия коррупции на 2020 год и обеспечение регу-лярного обновления информационных материалов на сайте МДОУ №6 «Ленок»: dslenok@yam76.ru	до 25 января 2020г.	Старший воспита-тель Демидова В.А.	Повышение уровня профи-лактики коррупции
1.1.4	Ознакомление сотрудников ДОУ с планом МДОУ №6 «Ленок» по противодействию коррупции. Рассмотрение вопросов испол-нения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бы-товой» коррупции на: совещаниях, планёрках, общих собраниях трудового коллектива, родительских собраниях.	до 01.02.2020 г. и в течение 10 рабо-чих дней с момента внесения изменений	Старший воспита-тель –председатель комиссии по роти-водействию кор-рупции Демидова В.А., Секретарь комис-сии Чиркова Е.А.	Обеспечение взаимодействия администрации ДОУ и тру-дового коллектива по вопро-сам организации исполнения плана по противодействию коррупции
1.1.6	Осуществление контроля за финансово - хозяйственной деятель-ностью ДОУ.	В течение года	заведующий То-рунцова Э.В.	Повышение уровня профи-лактики коррупции
1.1.7	Своевременное выставление плана ФХД, МЗ на официальный сайт ДОУ. Регулярное обновление на официальном сайте ин-формационных материалов по предоставлению муниципальных услуг.	В течение года	Старший воспита-тель –председатель комиссии по роти-водействию кор-рупции Демидова В.А., Секретарь комис-сии Чиркова Е.А.	Обеспечение доступности граждан к информации о де-ятельности МБДОУ
1.1.8	Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязатель-ствах имущественного характера руководителя ДОУ и его семьи в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководи-телей государственных (муниципальных) учреждений	Апрель 2020 г.	заведующий То-рунцова Э.В.	Соблюдение требований действующего законодатель-ства в сфере противодействия

1	2	3	4	5
1.2 Меры по совершенствованию функционирования МДОУ №6 «Ленок» в целях предупреждения коррупции				
1.2.2	Представление общественности отчета о результатах самообследования МДОУ №6 «Ленок» за прошедший год	март 2020	Старший воспитатель Демидова В.А.	Обеспечение взаимодействия МДОУ №6 «Ленок» и родительской общественности
1.2.4	Обеспечение участия сотрудников МДОУ №6 «Ленок» в совещаниях и др. мероприятиях по антикоррупционной тематике.	в течение года	Чиркова Е.А..	Обеспечение взаимодействия администрации МДОУ №6 «Ленок» и сотрудников (в т.ч. и вновь принятых) по опросам противодействия коррупции.
1.2.5	Проведение разъяснительной работы с вновь принятыми сотрудниками по вопросам антикоррупционной политики МДОУ №6 «Ленок»	по мере поступления	заведующий Горунцова Э.В.	Обеспечение взаимодействия администрации МДОУ №6 «Ленок» и вновь принятых работников
1.2.6	Организация и проведение инвентаризации имущества МДОУ №6 «Ленок», анализ эффективности его использования.	1 раз в год	Заведующий хозяйством Смыслова А.В.	Эффективность использования имущества МДОУ №6 «Ленок»
1.2.7	Подготовка отчетов о реализации плана противодействия коррупции МДОУ №6 «Ленок» за 2020 год	до 20 января (за прошедший год), до 20 апреля, до 20 июля и до 20 октября (за текущий год)	Старший воспитатель – председатель комиссии по противодействию коррупции Демидова В.А.	Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности
1.3 Антикоррупционная экспертиза				
1.3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов (далее – ЛНПА)	В течение года, по мере разработки	заведующий Горунцова Э.В.	Выявление и устранение коррупциогенных факторов
1.3.3	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей (законных представителей) о фактах коррупции.	В течение года, по мере поступления	Старший воспитатель – председатель комиссии по противодействию коррупции	Повышение результативности и эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции с учетом

1	2	3	4	5
			руссии Демидова В.А.	результатов проведенных проверок
1.4 Антиторрупционный мониторинг				
1.4.1	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Старший воспитатель – председатель комиссии по ротиводействию кор- рупции Демидова В.А.	Обеспечение прозрач- ности управленческих процессов
1.4.2	Контроль правомочности принятия решений о рспределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежемесячно	Старший воспитатель – председатель комиссии по ротиводействию кор- рупции Демидова В.А.	Обеспечение прозрач- ности распределения стимулирующей части фнда оплаты труда.
1.4.3	Осуществление контроля за недоустимостью фактов неправо- мерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МДОУ №6 «Ленок»	Постоянно	Старший воспитатель – председатель комиссии по ротиводействию кор- рупции Демидова В.А.	Отсутствие случае не- правомерного взима- ния деенжных средств с родителей (законных предствителей)
1.4.4	Организация проверки достоверности представляемых работни- ками пресоанальных данных и иных сведений при поступлении на работу	При поступлении новых работников	Старший воспитатель – председатель комиссии по ротиводействию кор- рупции Демидова В.А.	Отутствие случаев не- достоверностиперс- нальных анных.
2. Антиторрупционное просвещение и образование				
2.1	Организация антиторрупционного просвещения (семинары, лек- ции, круглые столы) сотрудников МДОУ №6 «Ленок»	В течение года	заведующий То- рунцова Э.В.	Формирование антиторруп- ционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания государ- ственных гражданских (му- ниципальных) служащих
2.2	Оказание сотрудникам МДОУ №6 «Ленок» консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с со-	В течение года	заведующий То- рунцова Э.В.	Обеспечение реализации требований законодательства

1	2	3	4	5
	блюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			о противодействии коррупции
2.3	<p>Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с сотрудниками МДОУ №6 «Ленок»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия; - о международно-правовой регламентации противодействия коррупции (Конвенция ООН против коррупции от 31.10.2003, Конвенция Совета Европы огражданско-правовой ответственности за коррупцию от 04.11.1999, Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию от 27.01.1999); - о новеллах законодательства о противодействии коррупции 	Ежеквартально	заведующий Торунцова Э.В.,	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры
2.5 Нормативное правовое регулирование исполнения предоставления услуг				
2.5	Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства с целью своевременного приведения нормативно-правовых актов в соответствии с изменениями.	В течение года	заведующий Торунцова Э.В.	Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных актов ДОУ в сфере противодействия коррупции.
3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1	Подготовка и размещение на официальном сайте МДОУ №6 «Ленок» информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Старший воспитатель –председатель комиссии по ротиводействию коррупции Демидова В.А.	Повышение информационной открытости деятельности ОИВ (ОМСУ) по противодействию коррупции
3.2	Размещение и актуализация в помещениях МДОУ №6 «Ленок», информационных и просветительских материалов по вопросам	В течение года	заведующий То-	Обеспечение наглядности деятельности по противодей-

1	2	3	4	5
	формирования антикоррупционного поведения сотрудников МДОУ №6 «Ленок»		рунцова Э.В.	ствию коррупции
4. Взаимодействие правоохранительных органов, органов государственной власти Ярославской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественных объединений и иных организаций в целях противодействия коррупции				
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения лицами, замещающими заведующего МДОУ №6 «Ленок», сотрудниками МДОУ №6 «Ленок», требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	заведующий Торунцова Э.В.	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции
4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия» ОМСУ	По мере поступления обращений	заведующий Торунцова Э.В.	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.3.	Провести анализ публикаций в СМИ о фактах проявления коррупции в сфере образования и обеспечение принятия мер по фактам проявления коррупции в случае их выявления	Ежеквартально	заведующий Торунцова Э.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.1 Меры организационно – правового характера				
5.1.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в локальные нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение месяца с момента вступления в силу изменений законодательства	заведующий Торунцова Э.В.	Обеспечение актуализации локальных нормативных правовых актов МДОУ №6 «Ленок» о противодействии коррупции
5.1.2.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год	Ежегодно, до 30 декабря	заведующий Торунцова Э.В.	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в ДОУ

1	2	3	4	5
5.2.2	Проведение контроля соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд МДОУ №6 «Ленок»	Ежеквартально	заведующий Торунцова Э.В.	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа
8.2.2	Анализ закупочной деятельности МДОУ №6 «Ленок» в рамках контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ на предмет обоснованности приобретения товаров и услуг, осуществления поставки товаров и услуг, соответствующих техническим условиям контрактов, исполнения контрактов. Подготовка предложения по совершенствованию закупочной деятельности МДОУ №6 «Ленок».	Не реже одного раза в полугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Старший воспитатель –председатель комиссии по противодействию коррупции Демидова В.А.	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа

Заведующий МДОУ №6 «Ленок»



Торунцова Э.В.

Председатель Комиссии по антикоррупционной деятельности, старший воспитатель

Демидова В.А.